

Annexe M2a
Opérations de mutation sur poste profilé (PPr)

Fiche de poste en service administratif AAE

Académie :	
Établissement :	N° de poste :
Implantation géographique (adresse, ville, code postal) :	
Fonctions à assurer :	
Nombre de personnes encadrées :	, dont A : B : C :
NBI – préciser le nombre de points / Régime indemnitaire :	
Environnement de l'emploi :	
Dominante de la fonction :	
Description de la fonction :	
Compétences professionnelles nécessaires :	
Qualités requises :	
Contraintes particulières :	
Grade(s) souhaité(s) :	
Personne à contacter (nom, téléphone, courriel) :	
Visa du supérieur hiérarchique (date, signature, timbre) :	
Fiche à renvoyer au plus tard le 15 novembre 2016: Par courriel : fanny.pena@education.gouv.fr et marie-pierre.delay-goyet@education.gouv.fr Par courrier : Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche - Direction générale des ressources humaines Bureau : DGRH C2-1	

72, Rue Regnault
75243 Paris cedex 13
Fax : 01 55 55 01 46